

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**  
**PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE AI FINI DELLA NOMINA DEI**  
**COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'AZIENDA**  
**SPECIALE CONSORTILE "SOLIDALIA"**

**IL DIRETTORE**

Visto lo Statuto dell'Azienda Speciale Consortile "Solidalia", approvato in data 29.04.2024, con particolare riferimento:

- all'articolo 15, recante la composizione e durata del Consiglio di Amministrazione;
- all'articolo 16, relativo ai requisiti, incompatibilità e ineleggibilità per la carica di amministratore;
- all'articolo 17, concernente le modalità di cessazione, revoca, decadenza e surrogazione;

Vista la deliberazione dell'Assemblea Consortile del 26 giugno 2025, n. 2, con la quale si è disposto l'avvio della procedura per il rinnovo del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda;

**RENDE NOTO**

che è indetta una manifestazione di interesse per l'individuazione di soggetti idonei alla nomina di componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Consortile "Solidalia", con sede legale in via Balilla n. 25, 24058 Romano di Lombardia (BG), C.F./P.IVA 03707940163.

Il presente Avviso è finalizzato a garantire la piena applicazione del principio di trasparenza e ad assicurare l'elevata e qualificata professionalità dei soggetti nominati, individuati nell'ambito delle candidature presentate; ferma restando la discrezionalità dell'Assemblea consortile nella scelta dei candidati ritenuti più idonei a ricoprire la carica.

Allo scopo della manifestazione di interesse, si forniscono le seguenti informazioni:

**1. OGGETTO DELL'AVVISO**

La procedura è finalizzata alla nomina di n. 5 membri effettivi del Consiglio di Amministrazione, compreso il Presidente, ai sensi dell'art. 15 dello Statuto.

I componenti restano in carica per cinque anni e scadono con l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica (art. 15, c. 4).

Gli stessi possono essere rinominati per un solo quinquennio consecutivo (art. 15, c. 5).

Ai sensi dell'art. 21 dello Statuto, ai componenti del Consiglio di Amministrazione può essere riconosciuto un rimborso spese forfettario, deliberato dall'Assemblea Consortile, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

## **2. REQUISITI PER LA CANDIDATURA**

I candidati devono essere in possesso di:

- a) Qualificata e documentata competenza in discipline giuridiche, economiche o sociali (art. 15, comma 2, Statuto);
- b) Assenza di cause di ineleggibilità, incompatibilità e inconfiribilità, come previsto:
  - o dallo Statuto aziendale (art. 16);
  - o dal D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 ("Inconfiribilità e incompatibilità degli incarichi presso le pubbliche amministrazioni e gli enti privati in controllo pubblico");
  - o dalla Legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, comma 734, che vieta la corresponsione di compensi per gli incarichi negli enti locali in assenza dei requisiti di legge.

Costituiscono cause di incompatibilità (art. 16 Statuto e norme vigenti):

- a) Ricoprire incarichi elettivi o di controllo negli Enti consorziati (Sindaco, Assessore, Consigliere comunale, Revisore dei conti);
- b) Essere dipendenti, collaboratori o dirigenti degli Enti consorziati, a qualsiasi titolo contrattuale;
- c) Avere contenziosi in essere con l'Azienda o essere in posizione di conflitto d'interesse (es. soci o dirigenti di imprese in settori affini o concorrenti);
- d) Svolgere incarichi di consulenza o collaborazione con l'Azienda al momento della candidatura;
- e) Altre cause previste da normative di settore.

## **3. ATTRIBUZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Ai sensi dello Statuto vigente l'attività del Consiglio di Amministrazione è collegiale.

Il Consiglio di Amministrazione adotta tutti gli atti e i provvedimenti necessari alla gestione amministrativa dell'Azienda Speciale Consortile che non siano riservati dalla legge o dallo Statuto alla competenza di altri soggetti. In particolare:

- a) nomina il Direttore Generale su indicazione dell'Assemblea consortile;
- b) definisce con il Direttore Generale gli obiettivi della gestione (tipologia degli utenti, standard servizio);
- c) predispone le proposte di deliberazione di competenza dell'Assemblea Consortile;
- d) propone il Budget all'Assemblea Consortile;
- e) propone il Bilancio di esercizio all'Assemblea Consortile;
- f) propone il Piano Programma all'Assemblea Consortile;
- g) vigila sull'andamento gestionale dell'Azienda Speciale Consortile e sull'operato del Direttore Generale;

- h) approva il Regolamento generale di Organizzazione e di Funzionamento;
- i) provvede all'accettazione di lasciti e donazioni;
- l) decide in merito al conferimento di collaborazioni esterne;
- m) delibera la costituzione in giudizio nelle liti attive o passive;
- n) provvede all'alienazione dei beni immobili e mobili, previa deliberazione dell'Assemblea;
- o) delibera il conferimento, su proposta del Direttore, di incarichi di direzione di aree funzionali e di collaborazioni esterne ad alto contenuto di professionalità.

#### **4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

Le candidature dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 22 agosto 2025, tramite:

- PEC all'indirizzo [protocollo@pec.aziendasolidalia.it](mailto:protocollo@pec.aziendasolidalia.it). Si precisa che è onere del candidato verificare che la PEC sia stata consegnata nella casella di destinazione. Inoltre l'Azienda non risponde dell'effettivo recapito di domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata.
- E-mail all'indirizzo [segreteria@aziendasolidalia.it](mailto:segreteria@aziendasolidalia.it). Si precisa che è onere del candidato verificare che la documentazione sia stata consegnata.

Le candidature pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

I soggetti interessati a ricoprire suddetta carica devono presentare manifestazione di interesse, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, utilizzando il modello predisposto dall'Azienda ("Allegato A" parte integrante del presente avviso), corredata da curriculum vitae debitamente sottoscritto e copia del documento di identità in corso di validità.

I candidati dovranno sottoscrivere ed allegare alla propria candidatura, oltre al curriculum vitae e ogni altro elemento utile alla valutazione, la dichiarazione di possedere i requisiti e di non incorrere nelle condizioni di incompatibilità e inconfiribilità di cui all'art. 2 del presente avviso.

#### **5. SELEZIONE E NOMINA**

Le candidature pervenute verranno trasmesse all'Assemblea Consortile, che procederà alla nomina dei componenti del Consiglio di Amministrazione, ai sensi dell'art. 12, comma 2, lett. II dello Statuto.

La valutazione delle candidature sarà effettuata dall'Assemblea Consortile, tramite comparazione dei curriculum vitae, al fine di verificare la motivazione, la competenza e la compatibilità con quanto previsto dallo statuto aziendale per il ruolo in oggetto. L'Assemblea individuerà, a suo insindacabile giudizio e con successivo atto deliberativo, i membri del Consiglio di Amministrazione senza procedere alla formazione di una graduatoria.

Ai sensi dell'art. 15, comma 3 dello Statuto, il Presidente del Consiglio di Amministrazione è eletto a maggioranza assoluta dai membri del Consiglio stesso, nel corso della prima seduta.

Il Presidente assume, ai sensi dell'art. 20 dello Statuto, la rappresentanza legale dell'Azienda Speciale Consortile "Solidalia".

## 6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 si informa che il Titolare del trattamento è l'Azienda Speciale Consortile Solidalia, via Balilla n. 25 – Romano di Lombardia – PEC: protocollo@pec.aziendasolidalia.it – E-mail: [segreteria@aziendasolidalia.it](mailto:segreteria@aziendasolidalia.it).

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD), cui compete il monitoraggio dell'osservanza delle regole UE e nazionali in tema di privacy, è il Dott. Norman Lubello - mail [dpo@aziendasolidalia.it](mailto:dpo@aziendasolidalia.it).

I dati personali, forniti direttamente dagli interessati, verranno trattati per le finalità di gestione della procedura di raccolta di manifestazione di interesse di cui trattasi, ed in particolare: per la selezione di profili coerenti con la posizione lavorativa aperta; per la gestione amministrativa della procedura di selezione; per lo svolgimento dei colloqui; per l'elaborazione e per la pubblicazione degli esiti della procedura; se necessario, per accertare, esercitare e/o difendere i diritti in sede giudiziaria. Il conferimento dei dati si configura come onere del partecipante per concorrere alla procedura di cui al presente Avviso. Un eventuale rifiuto a fornire la documentazione ed i dati richiesti, comporterà l'esclusione dalla procedura stessa. L'informativa sulla privacy completa è reperibile sul sito istituzionale (al link <https://www.aziendasolidalia.it/informativa-sulla-privacy>).

## 7. ADESIONE A MODELLO ORGANIZZATIVO EX D.LGS. 231/01 E AL CODICE DI ETICO E DI COMPORTAMENTO

Il candidato si atterrà a quanto dichiarato nel Codice Etico e di comportamento elaborato per esprimere i principi etici e di deontologia che l'Azienda Speciale Consortile Solidalia riconosce come standard di comportamento per i propri dipendenti e collaboratori, per i consulenti esterni, per i membri degli organi istituzionali aziendali, nonché per i contraenti e i partner. L'adesione alle disposizioni e ai principi previsti dal Codice Etico e di comportamento rappresenta conditio sine qua non della stipulazione di contratti di qualsiasi natura con l'Azienda Speciale Consortile Solidalia costituendo parte integrante dei contratti stessi.

In ragione di ciò, eventuali violazioni da parte dei soggetti terzi dei contenuti del Codice Etico e di comportamento e conseguentemente delle procedure previste nel Modello Organizzativo 231, potranno costituire inadempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla risoluzione del contratto stesso e potranno comportare il risarcimento dei danni subiti dall'Azienda Speciale Consortile Solidalia. Il Modello Organizzativo 231/01 ed il Codice Etico e di comportamento sono disponibili e scaricabili dal sito internet di Asc Solidalia all'indirizzo [www.aziendasolidalia.it](http://www.aziendasolidalia.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali".

## 8. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Azienda [www.aziendasolidalia.it](http://www.aziendasolidalia.it) nella sezione "Bandi e Avvisi", nonché sui siti istituzionali dei 17 Comuni consorziati.

Per ulteriori chiarimenti, gli interessati possono contattare l'Azienda al numero 0363/913638 interno 5 oppure via e-mail all'indirizzo [segreteria@aziendasolidalia.it](mailto:segreteria@aziendasolidalia.it).

Romano di Lombardia, 10/07/2025

F.to  
IL DIRETTORE  
ASC SOLIDALIA  
Dott.ssa Antonietta Maffi